



ARCHIVO

TRASLADO DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO

Oficina remitente:.....

Serie:

Fecha:.....

Traslado de documentos que se remiten al Archivo de la FIC para su custodia:

VOLUMEN	DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO	FECHAS EXTREMAS	OBSERVACIONES
Remitido por:		Recibido por:	
Departamento:		Archivo fecha:	