

Manual de Inscripción a Cursos de Escuela de Gobierno

- Para inscribirse a los cursos, se debe ingresar al sitio de Bedelía de Escuela de Gobierno <https://escueladegobierno.udelar.edu.uy/bedelia/> y luego iniciar sesión



- En la siguiente pantalla, debemos seleccionar el método de ingreso al sitio (ESTUDIANTE, EGRESADO o FUNCIONARIO, ver Opción 1, de lo contrario, ver Opción 2)



Vías de comunicación:

 www.escueladegobierno.udelar.edu.uy
 escueladegobierno@udelar.edu.uy

 Dirección: Alberto Lasplaces 1620,
Campus Luisi Janicki: pioneras universitarias
Montevideo, Uruguay / C.P. 11600

- Opción 1:

Al hacer clic en la opción ESTUDIANTE, EGRESADO o FUNCIONARIO, va a aparecer la siguiente pantalla, en la que se debe ingresar con el mismo Usuario (documento) y Contraseña del MAP (en el caso de funcionarios) o SGAE (en el caso de estudiantes o egresados)

 UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA URUGUAY

Documento

Contraseña

No permanecer conectado

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[¿Necesita ayuda?](#)

Ingresar

 UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA URUGUAY

Documento

Contraseña

No permanecer conectado

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[¿Necesita ayuda?](#)

Ingresar

Vías de comunicación:

 www.escueladegobierno.udelar.edu.uy
 escueladegobierno@udelar.edu.uy

 Dirección: Alberto Lasplaces 1620,
Campus Luisi Janicki: pioneras universitarias
Montevideo, Uruguay / C.P. 11600

- Opción 2:

Al hacer clic en la opción “De lo contrario, INGRESE ACÁ”, nos aparece la siguiente pantalla, donde hay que ingresar con el Usuario y Contraseña provistos.



Usuario

Contraseña

¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?

Ingresar



Usuario

uy-do-12345678

Contraseña

.....

¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?

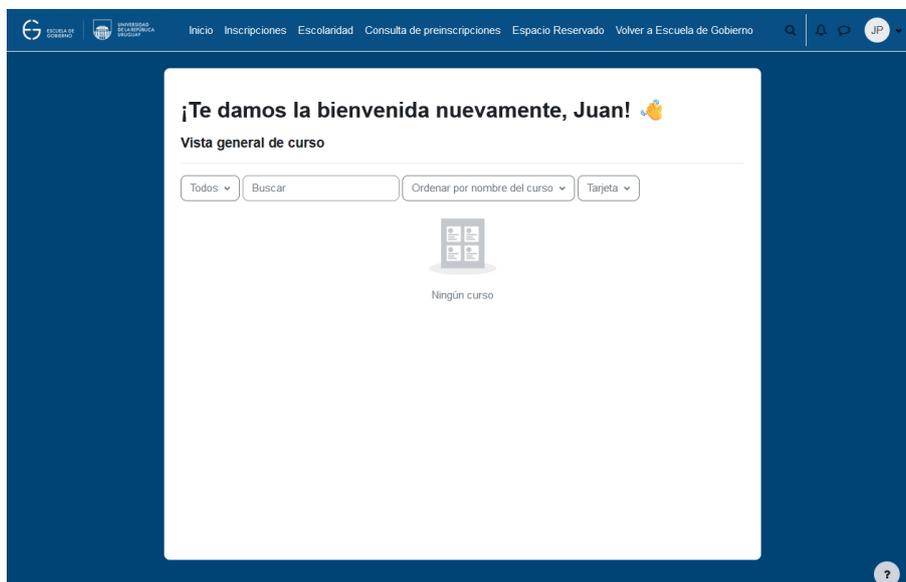
Ingresar

Vías de comunicación:

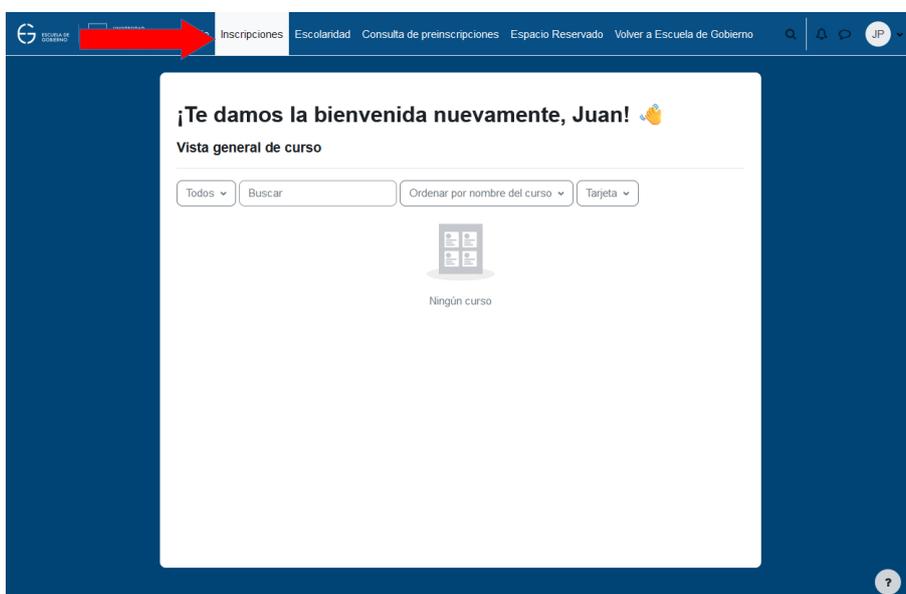
 www.escueladegobierno.udelar.edu.uy
 escueladegobierno@udelar.edu.uy

 Dirección: Alberto Lasplaces 1620,
Campus Luisi Janicki: pioneras universitarias
Montevideo, Uruguay / C.P. 11600

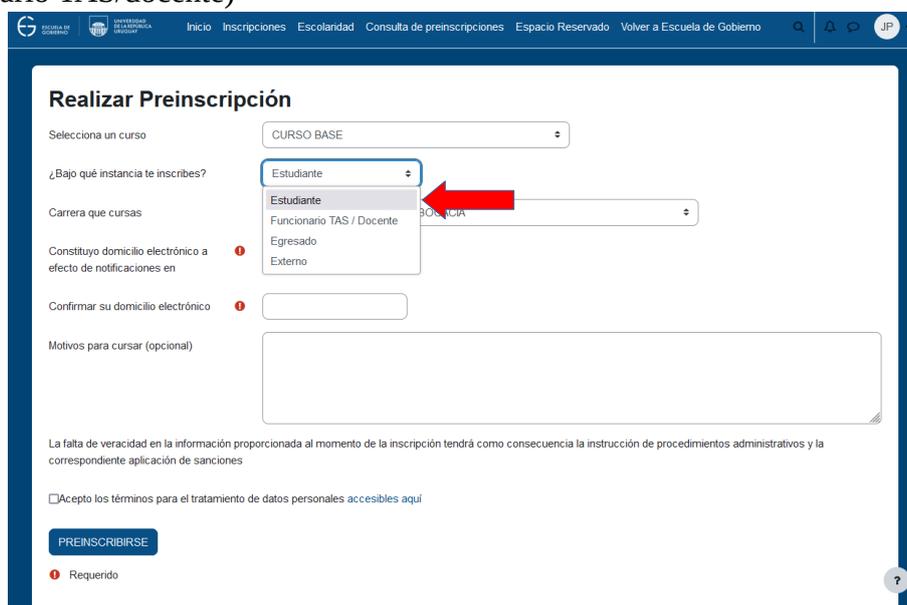
- Luego de ingresar al sistema, nos aparece la pantalla de bienvenida



- Para inscribirnos a un curso, vamos a la sección “Inscripciones” en el menú superior



- Si ingresamos como se indica en la Opción 1, el sistema va a precargar nuestra información. Si nos encontramos inscriptos a más de un centro de estudio, o trabajamos en alguna dependencia, nos va a dar la opción de elegir los diferentes centros de estudio (si seleccionamos la instancia estudiante) o el cargo que desempeñamos (en el caso de funcionario TAS/docente)



Realizar Preinscripción

Selecciona un curso: CURSO BASE

¿Bajo qué instancia te inscribes? Estudiante

Carrera que cursas: BOGACIA

Constituyo domicilio electrónico a efecto de notificaciones en

Confirmar su domicilio electrónico

Motivos para cursar (opcional)

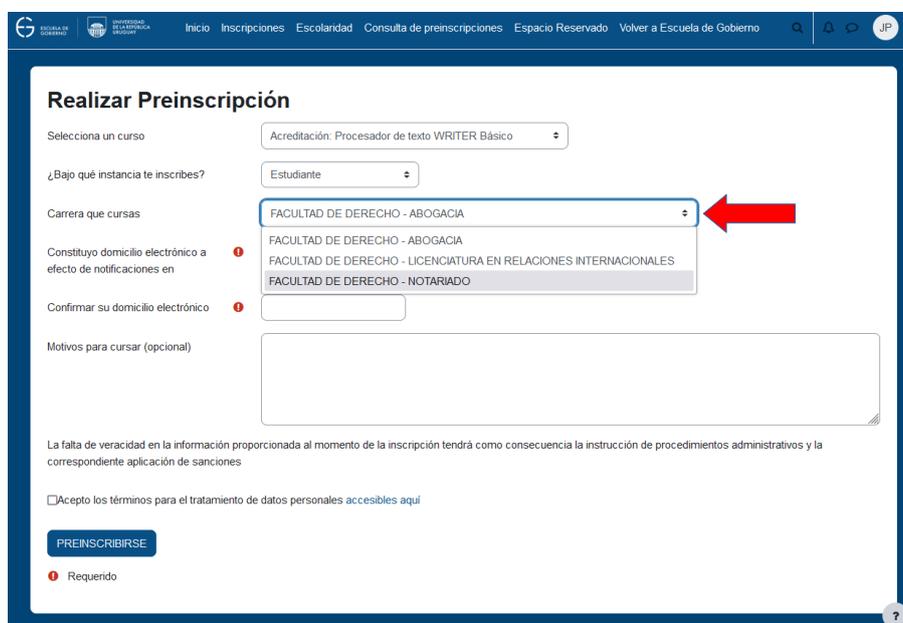
La falta de veracidad en la información proporcionada al momento de la inscripción tendrá como consecuencia la instrucción de procedimientos administrativos y la correspondiente aplicación de sanciones

Acepto los términos para el tratamiento de datos personales accesibles aquí

PREINSCRIBIRSE

Requerido

- En caso de que corresponda, seleccionar la dependencia/centro de estudio/lugar de egreso.



Realizar Preinscripción

Selecciona un curso: Acreditación: Procesador de texto WRITER Básico

¿Bajo qué instancia te inscribes? Estudiante

Carrera que cursas: FACULTAD DE DERECHO - ABOGACIA

Constituyo domicilio electrónico a efecto de notificaciones en

Confirmar su domicilio electrónico

Motivos para cursar (opcional)

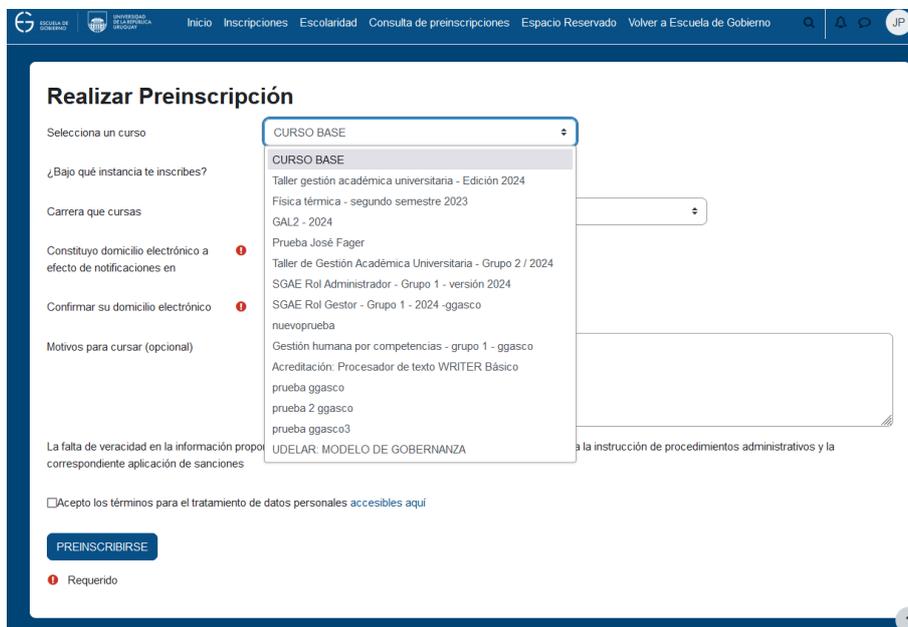
La falta de veracidad en la información proporcionada al momento de la inscripción tendrá como consecuencia la instrucción de procedimientos administrativos y la correspondiente aplicación de sanciones

Acepto los términos para el tratamiento de datos personales accesibles aquí

PREINSCRIBIRSE

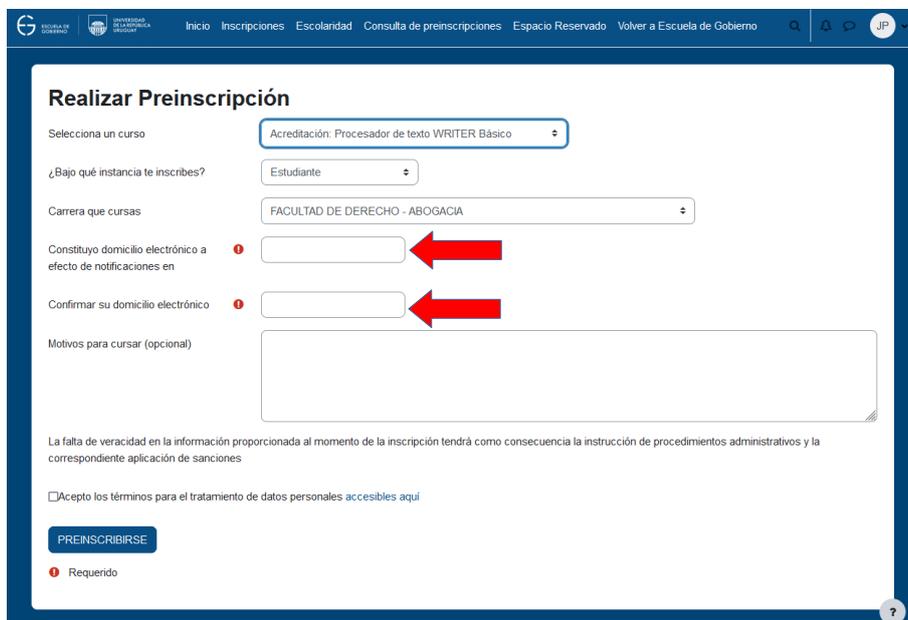
Requerido

- Seleccionamos el curso a realizar



The screenshot shows the 'Realizar Preinscripción' form. A dropdown menu is open for 'Selecciona un curso', listing various courses such as 'CURSO BASE', 'Taller gestión académica universitaria - Edición 2024', 'Física térmica - segundo semestre 2023', 'GAL2 - 2024', 'Prueba José Fager', 'Taller de Gestión Académica Universitaria - Grupo 2 / 2024', 'SGAE Rol Administrador - Grupo 1 - versión 2024', 'SGAE Rol Gestor - Grupo 1 - 2024 - ggasco', 'nuevopruoba', 'Gestión humana por competencias - grupo 1 - ggasco', 'Acreditación: Procesador de texto WRITER Básico', 'prueba ggasco', 'prueba 2 ggasco', 'prueba ggasco:3', and 'UDELAR: MODELO DE GOBERNANZA'. Other fields include '¿Bajo qué instancia te inscribes?', 'Carrera que cursas', 'Constituyo domicilio electrónico a efecto de notificaciones en', 'Confirmar su domicilio electrónico', and 'Motivos para cursar (opcional)'. A 'PREINSCRIBIRSE' button is at the bottom.

- Luego de completar las selecciones anteriores, debemos completar el campo de correo electrónico



The screenshot shows the 'Realizar Preinscripción' form with the course dropdown set to 'Acreditación: Procesador de texto WRITER Básico'. The '¿Bajo qué instancia te inscribes?' dropdown is set to 'Estudiante' and 'Carrera que cursas' is 'FACULTAD DE DERECHO - ABOGACIA'. Two red arrows point to the 'Constituyo domicilio electrónico a efecto de notificaciones en' and 'Confirmar su domicilio electrónico' input fields, which are currently empty. The 'PREINSCRIBIRSE' button and 'Requerido' indicator are visible at the bottom.

- Luego de completar todos los campos, debemos leer los términos para el tratamiento de datos personales y luego aceptarlos (es necesario aceptar dichos términos para preinscribirse)

Acepto los términos para el tratamiento de datos personales [accesibles aquí](#)

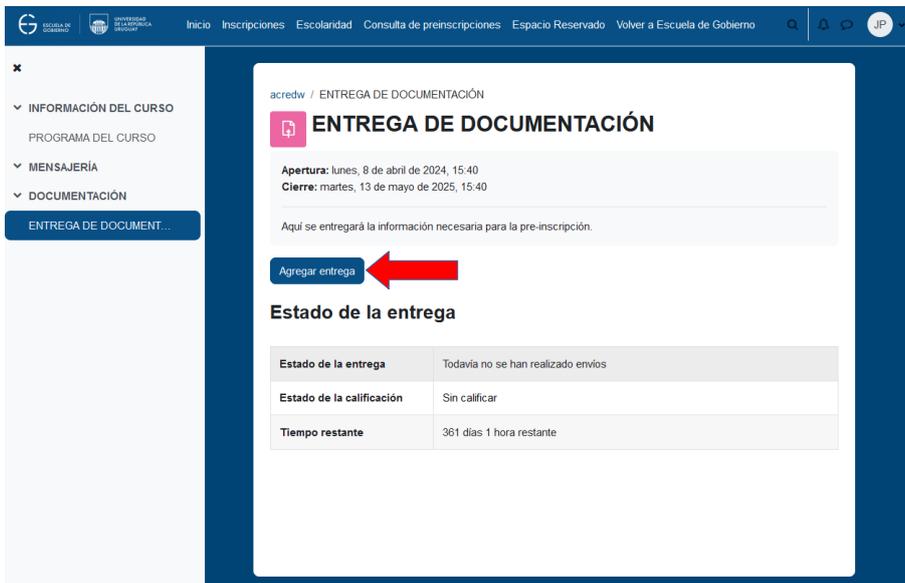
- Al hacer clic en preinscribirse, nos aparecerá el siguiente cartel

 escueladegobierno-test.seciu.edu.uy

Preinscripción realizada con éxito, resta adjuntar documentación necesaria

Aceptar

- Al darle aceptar, nos va a dirigir a la pantalla para agregar la documentación necesaria (dicha documentación está definida en los requisitos del curso). Debemos hacer clic en “Agregar entrega” para subir los archivos.



Inicio Inscripciones Escolandía Consulta de preinscripciones Espacio Reservado Volver a Escuela de Gobierno

acredw / ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN

ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN

Apertura: lunes, 8 de abril de 2024, 15:40
Cierre: martes, 13 de mayo de 2025, 15:40

Aquí se entregará la información necesaria para la pre-inscripción.

[Agregar entrega](#)

Estado de la entrega

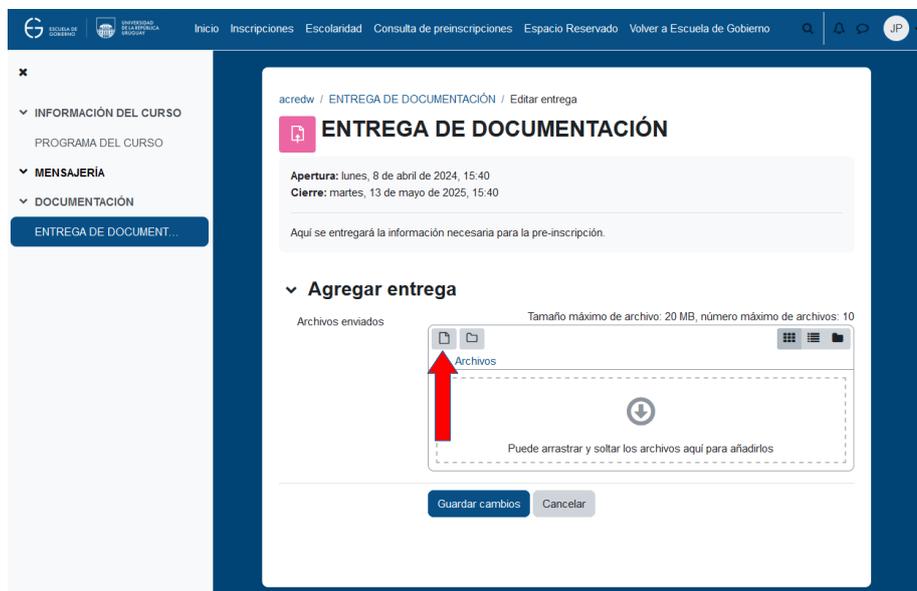
Estado de la entrega	Todavía no se han realizado envíos
Estado de la calificación	Sin calificar
Tiempo restante	361 días 1 hora restante

Vías de comunicación:

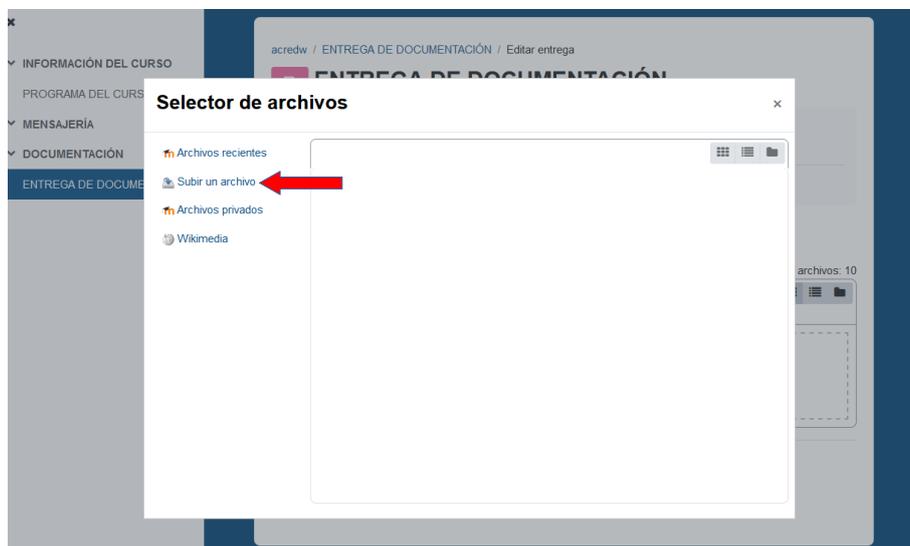
 www.escueladegobierno.udelar.edu.uy
 escueladegobierno@udelar.edu.uy

 Dirección: Alberto Lasplaces 1620,
Campus Luisi Janicki: pioneras universitarias
Montevideo, Uruguay / C.P. 11600

- Luego en la siguiente pantalla, podemos arrastrar el archivo al cuadro central, o hacer clic en el ícono indicado, para subir el archivo.



- Al hacer clic en el ícono, nos aparecerá la siguiente pantalla, en la cual debemos seleccionar la opción de “Subir un archivo”

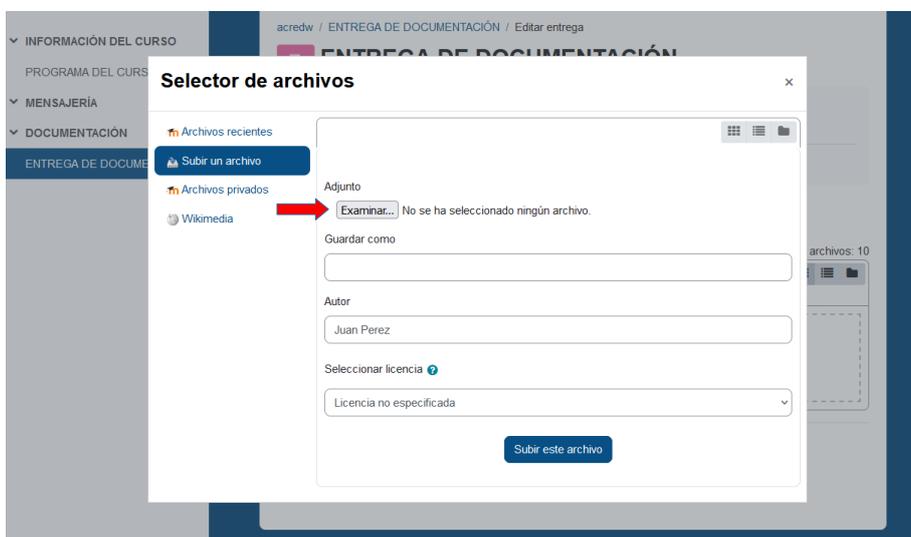


Vías de comunicación:

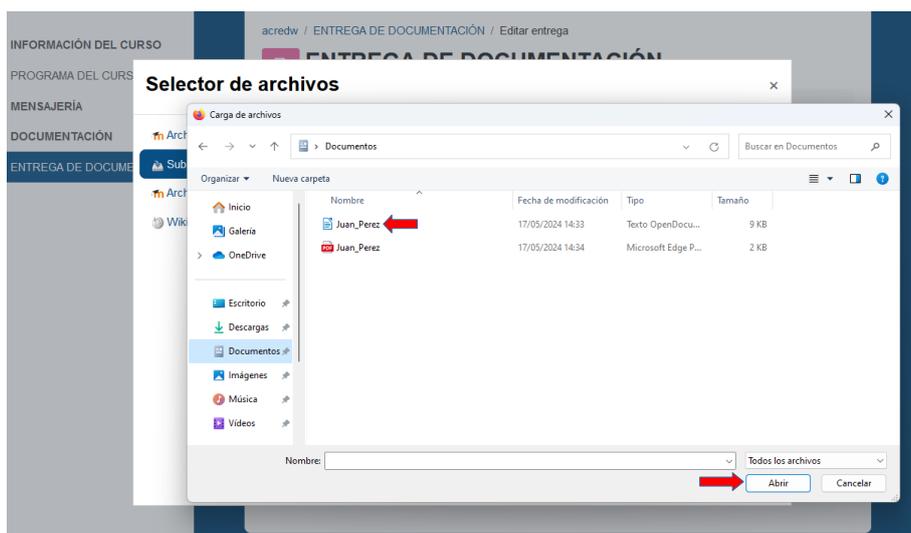
 www.escueladegobierno.udelar.edu.uy
 escueladegobierno@udelar.edu.uy

 Dirección: Alberto Lasplaces 1620,
Campus Luisi Janicki: pioneras universitarias
Montevideo, Uruguay / C.P. 11600

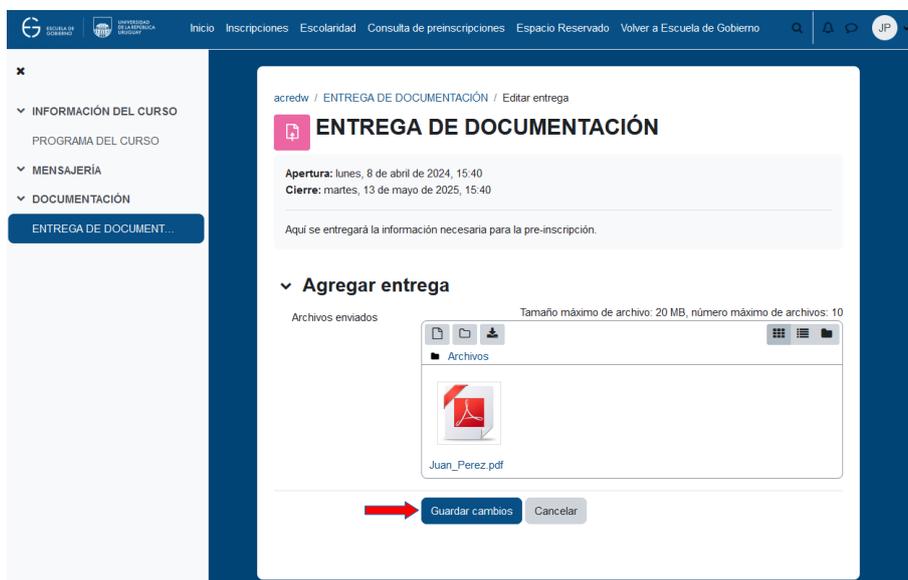
- En la siguiente pantalla, vamos a Examinar



- Seleccionamos el documento a subir y presionamos el botón de “Abrir” para cargar el documento.



- Luego de cargar el/los documento(s), presionamos en “Guardar cambios”



acredw / ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN / Editar entrega

ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN

Apertura: lunes, 8 de abril de 2024, 15:40
Cierre: martes, 13 de mayo de 2025, 15:40

Aquí se entregará la información necesaria para la pre-inscripción.

▼ Agregar entrega

Archivos enviados Tamaño máximo de archivo: 20 MB, número máximo de archivos: 10

Archivos

Juan_Perez.pdf

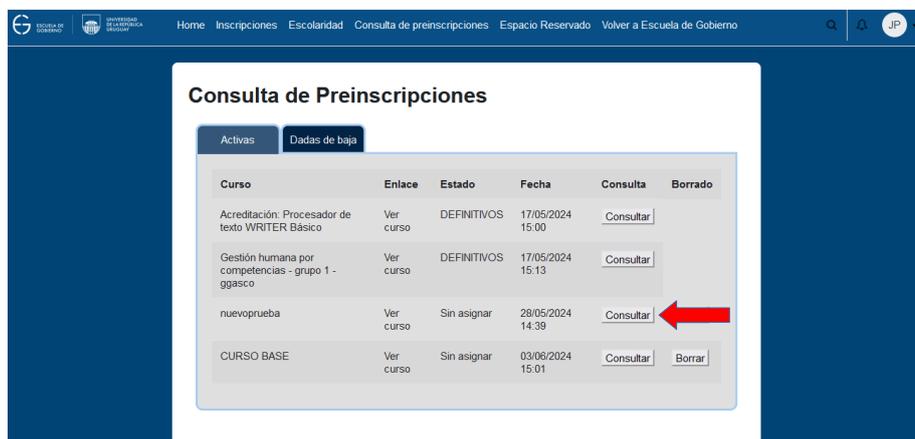
Guardar cambios Cancelar

Consulta de preinscripciones

- En la pantalla principal, vamos a la parte superior donde dice “Consulta de preinscripciones”



- En la siguiente pantalla, nos van a aparecer los cursos a los que nos encontramos preinscriptos.



Consulta de Preinscripciones

Activas Dadas de baja

Curso	Enlace	Estado	Fecha	Consulta	Borrado
Accreditación: Procesador de texto WRITER Básico	Ver curso	DEFINITIVOS	17/05/2024 15:00	Consultar	
Gestión humana por competencias - grupo 1 - ggasco	Ver curso	DEFINITIVOS	17/05/2024 15:13	Consultar	
nuevoprueba	Ver curso	Sin asignar	28/05/2024 14:39	Consultar	
CURSO BASE	Ver curso	Sin asignar	03/06/2024 15:01	Consultar	Borrar

Vías de comunicación:

 www.escueladegobierno.udelar.edu.uy
 escueladegobierno@udelar.edu.uy



Dirección: Alberto Lasplaces 1620,
Campus Luisi Janicki: pioneras universitarias
Montevideo, Uruguay / C.P. 11600

- En esta pantalla, podemos acceder al enlace del curso, ver el estado de la preinscripción, realizar consulta de dicha preinscripción o borrarla de la misma.

Detalles de la Preinscripción

Carrera: FACULTAD DE DERECHO - NOTARIADO
Mail de contacto: prueba@prueba.com
Fecha de inscripción: 28/05/2024 14:39

- Al borrarla de una preinscripción, la misma va a figurar en “Dadas de baja”



Curso	Enlace	Fecha de borrado
Acreditación: Procesador de texto WRITER Básico	Ver curso	17/05/2024 14:54

Vías de comunicación:

 www.escueladegobierno.udelar.edu.uy
 escueladegobierno@udelar.edu.uy

 Dirección: Alberto Lasplaces 1620,
Campus Luisi Janicki: pioneras universitarias
Montevideo, Uruguay / C.P. 11600