

Sistema de grabación de clases en la FIC

Procedimiento y protocolo

Procedimiento de uso del sistema de grabación

- Antes de comenzar a utilizar el sistema cada docente deberá firmar un contrato de cesión de imagen. El mismo se debe solicitar y enviar a Proeva mediante su correo electrónico contacto.data@cse.edu.uy.
- El docente se instala para dar la clase normalmente, encendiendo la computadora del salón y abriendo la presentación.
- En la computadora del sistema de grabación de clases se ingresa con la contraseña "galicaster".
- Para comenzar a grabar se presiona RECORD en la computadora con el sistema de grabación (botón rojo). Si no aparece el botón se debe abrir el programa Galicaster.
- El nombre del curso y la clase se puede editar posteriormente.
- Durante la grabación aparece la palabra *recording* en rojo arriba de la pantalla.
- Para que la grabación quede registrada de manera óptima se debe utilizar el micrófono. Se deben usar al menos cuatro diapositivas que estructuren el video (por ejemplo: introducción, primera parte, segunda parte y conclusión). Si el docente tiene su propia presentación de diapositivas la puede usar normalmente.
- Hasta finalizar la clase se recomienda no apagar el micrófono ni ninguna de las computadoras.
- Al terminar la clase se presiona STOP en la computadora de grabación de clases. La computadora siempre debe quedar prendida.
- Importante: mientras el sistema de grabación esté encendido todo lo que se proyecte en la pantalla del salón y todo lo que se vea en la computadora del salón va a quedar grabado. Por ejemplo, si se abre una casilla de correo electrónico en la computadora del salón, eso quedará grabado en el video final.
- Entre las 24 y 48 horas posteriores, la clase quedará disponible en el sitio multimedia.udelar.edu.uy (si a las 48 horas la clase no queda publicada debe comunicarse directamente con multimedia@cse.udelar.edu.uy).
- Si el docente detecta problemas con el sistema de grabación de clases al comenzar la misma, debe pedir apoyo a Medios Técnicos que evacuará las



Facultad de
**Información y
Comunicación**



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

San Salvador 1944
11200-Montevideo, Uruguay
Tel: [+598] 2413 80 20 / 21 / 22

fic@fic.edu.uy
www.fic.edu.uy

consultas de primer nivel. Si el problema persiste la consulta será derivada a la Unidad de Informática que estará en contacto con ProEVA a través del articulador TIC de la FIC cuyo contacto es eva@fic.edu.uy.

Video explicativo

<https://youtu.be/Q6DsLeDbu0E>

Mayo de 2019.-