

PAUTAS GENERALES PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME DEL TUTOR PROFESIONAL

INFORME DE DESEMPEÑO DE PRÁCTICA PRE-PROFESIONAL

Nombres y apellidos del estudiante:

Licenciatura:

Nombre de la unidad o espacio de práctica:

Tutor Profesional a cargo de la práctica:

Período de desarrollo de la práctica (fecha inicio /fecha finalización):

Total carga horaria cumplida:

Breve descripción (o enumeración) de las actividades realizadas por el estudiante según el plan de trabajo acordado y grado de cumplimiento de las mismas.

¿Hubo tareas que no se llevaron a cabo? ¿Cuáles?

¿Hubo tareas no previstas que el estudiante igualmente llevó a cabo? ¿Cuáles?

Opinión sobre el desarrollo de la práctica:

Aspectos de la práctica llevada a cabo que puedan constituir aportes y/o ser útiles para la unidad de práctica.

Comentarios, aportes o sugerencias que desee agregar:

Firma y aclaración del Tutor profesional

Correo de Contacto

Ciudad, Fecha de Informe

Nota: enviar por correo en archivo adjunto la nota firmada al Referente de la Licenciatura correspondiente.