

Manual de **Identidad visual institucional**



Introducción

En las siguientes páginas se encuentran las pautas generales y desarrollo primario del diseño de comunicación visual aplicado a la Facultad de Información y Comunicación (FIC) de la Universidad de la República.

Este manual tiene como propósito la presentación de las pautas gráficas que conforman la nueva identidad visual de la Facultad de Información y Comunicación. Es una herramienta conceptual, un sistema de comunicación visual, una red de piezas y mensajes, conforman la nueva Identidad visual institucional de la Facultad y la lineas directoras de futuros desarrollos.

Este trabajo se implementó a través de un acuerdo de colaboración entre la Licenciatura en Diseño de Comunicación Visual de la Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo (FADU) y la Facultad de Información y Comunicación (FIC).

Entre los objetivos del acuerdo podemos destacar:

- > Institucionalizar y consolidar rasgos identitarios del Servicio que permitan reconocer a la institución en las distintas formas de comunicación visual.
- > La normatización de variables gráficas (compositivas, cromáticas y tipográficas) en un manual de usos y aplicaciones para el desarrollo ulterior.
- > Desarrollar competencias específicas a partir de estudiantes de la Licenciatura en Diseño de Comunicación Visual que participan del proyecto.
- > Poner en valor el impacto social de la acción conjunta de dos entidades públicas.

Equipo de trabajo

Facultad de Información y Comunicación

Unidad de Comunicación

Lic. Paula Souza Lic. Natalia Rodríguez

Facultad de Arquitectura Diseño y Urbanismo

Licenciatura en Diseño de Comunicación Visual

Diseño de comunicación visual

Camila Novoa Daniela Pacaluk Manuel Serra Estefanía Serrentino (etapa de investigación)

Coordinador académico

Horacio Todeschini Prof. Adjunto LDCV

ISOLOGOTIPO

Isotipo

La Facultad de Información y Comunicación se creó por resolución del Consejo Directivo Central de la Universidad de la República el 1º de octubre de 2013, conformando la unión de la Escuela Universitaria de Bibliotecología y Ciencias Afines, la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación y el Programa de Desarrollo Académico de la Información y la Comunicación (PRODIC).

Para el desarrollo del sistema visual de la FIC, se tomó como pauta fundamental el hecho de que la Facultad reside, a partir de 2017, en un nuevo edificio. Esta nueva residencia acompaña el espíritu y los proyectos a futuro de la Facultad por lo que se eligió como el nuevo símbolo gráfico de la Institución.

La conexión visual directa con el edificio facilita la apropiación del nuevo espacio, tanto físico como simbólico, dónde conviven todos los actores que hacen a la institución.

La forma arquitectónica del edificio traduce su exigida carga funcional (Aula Magna, Biblioteca, oficinas administrativas, patios, estudios y laboratorios de audio y video, salas de grabación, aulas y Set de TV) en una volumetría de planos macizos e inclinados, ejecutados en hormigón armado.

La intersección e interconexión de estos planos representados en el isotipo traducen la perspectiva transdisciplinar adoptada por la Facultad de Información y Comunicación.

El isotipo es una síntesis gráfica de estos planos intersectados e interconectados, representando así la perspectiva transdisciplinar adoptada por la Facultad de Información y Comunicación.

Del isotipo se desprende un sistema de identidad visual flexible que intenta reflejar el proyecto plural de facultad transdisciplinar, construido por diversas unidades académicas asociadas y un objeto de estudio permeable.





Isologotipo

El isologotipo es el identificador visual de la marca Facultad de Información y Comunicación. Está compuesto por dos elementos: El isotipo: símbolo no verbal. El logotipo: versión gráfica del nombre de la marca.

El isologotipo institucional de la Facultad de Información y Comunicación consta de dos variantes:

Descriptivo:

Esta variante se utilizará para usos formales con alto nivel de institucionalidad.

Contracción:

Esta variante se utilizará para usos informales o semi-informales y para cuando deba aplicarse el isologotipo en espacios muy pequeños. Se recomienda un uso moderado de esta aplicación al principio. Con el tiempo, cuando la marca se asiente, se podrá utilizar con mayor frecuencia.



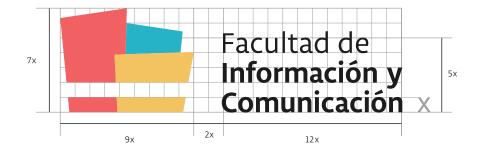


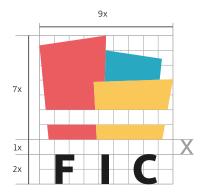
Estructura y Construcción

En la presente cuadrícula se detallan las proporciones exactas entre los elementos que componen el isologotipo. Estas relaciones no podrán ser modificadas ni alteradas, a modo de conservar intacta la identidad visual de la marca.

La construcción de la cuadrícula se realiza en base a un modulo que corresponde a la altura de x de la tipografía.

Se recomienda siempre aplicar el isologotipo, en cualquiera de sus variantes, a partir del documento digital original.





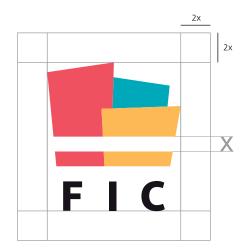
ISOLOGOTIPO INSTITUCIONAL

Área de Resguardo

Para la correcta visibilidad y legibilidad del isologotipo siempre deberá respetarse el espacio blanco mínimo o área de resguardo aquí detallado.

En este espacio, constituido por dos módulos de alto y dos de ancho, no deberá figurar ningún elemento gráfico.





10 ISOLOGOTIPO INSTITUCIONAL

Aplicación a una tinta

Cuando la marca deba ser reproducida a una tinta, se aplicará esta versión.

Se generó una variante de esta versión para tamaños inferiores a 4 cm que garantiza su óptimo rendimiento.

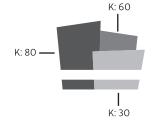




Aplicación en Escala de Grises

Cuando la marca deba ser reproducida en escala de grises, se aplicará esta versión.

Aquí se presentan los valores de Negro a utilizarse.



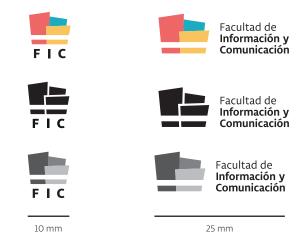




Facultad de Información y Comunicación

Tamaños mínimos

A continuación se presentan los tamaños mínimos recomendados para reproducir la marca conservando su correcta legibilidad.



Х

Convivencia Udelar

Aplicación de la identificación institucional con la Universidad de la República será de la manera que se muestra.

La separación entre el isologotipo de Udelar y el de la FIC es del ancho del isotipo.





Usos Incorrectos

No se podrá realizar ninguna alteración en el isologotipo. Para no incurrir en errores se recomienda siempre aplicar las versiones de los archivos originales.



No distorsionar la marca, expandir, condensar ni colocar en perspectiva.



No utilizar otros colores que no sean los aprobados.



Comunicación

No intervenir la disposición de la tipografía



No agregar sombras o efectos que alteren su legibilidad



No intervenir las proporciones internas del isologo



No utilizar otras escalas de grises que no sean las aprobadas.



No intervenir las proporciones de la tipografía



No intervenir la relación de tamaño entre el isologotipo y la tipografía



No girar la marca.



Nunca cambiar la tipografía por otra que no sea la del logo aprobado.

Colores Institucionales

La inquietud que surgió desde la institución por representarse con una paleta de colores energética que acompañase el espíritu de renovación dio origen a esta paleta de colores.

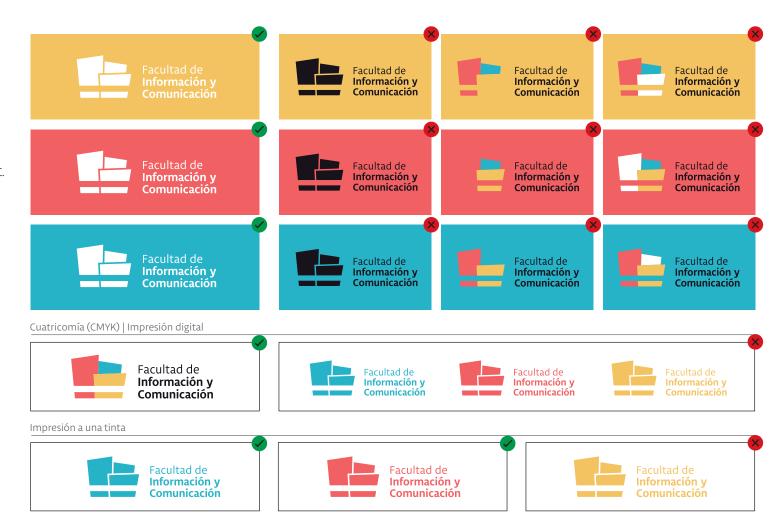


Aplicación del logotipo sobre fondos de color

Sobre los colores institucionales el logotipo se aplicará siempre en su versión monocromática en blanco.

Sobre fondo blanco siempre se utilizara la versión del logotipo a tres colores.

En casos dónde las limitaciones técnicas lo exijan, se utilizarán las versiones a un tinta correspondiente a los PANTONE 178 Cy 631 C.



Aplicación sobre fondos grises

Aquí se detallan las versiones del isologotipo a utilizar sobre fondos con distintos porcentajes de negro.

La regla se aplica tanto para la versión descriptiva como contracción del isologotipo.







40% Negro



80% Negro



10% Negro



50% Negro



90% Negro



20% Negro



60% Negro



100% Negro



30% Negro



70% Negro



Aplicación sobre fondos de fotografía

Para la utilización sobre fotografías se utilizará la versión a una tinta en color blanco o negro dependiendo de cuál ofrezca un mejor contraste con el fondo.





Tipografía Institucional

La tipografía institucional es Libertad, del diseñador uruguayo Fernando Diaz.

Su combinación de rasgos humanistas y grotescos la hacen adecuada para la Facultad de Información y Comunicación, la cual integra la vocación humanista con la innovación tecnológica.

La tipografía cuenta 800 caracteres por peso y responde bien en pequeños y en grandes tamaños, desde titulares hasta piezas editoriales.

Se recomienda utilizar la tipografía institucional en todo su espectro, utilizando todos los pesos, las italicas, las versalitas, y los caracteres especiales siempre que su uso sea conveniente.

Libertad Thin

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

Libertad Regular

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

Libertad ExtraBold

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

Libertad Light

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

Libertad Medium

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

Libertad | Versalitas

ABCDEFGHİJIKLMNOPQRSTUVWXYZ
ABCDEFGHİJIKLMNOPQRSTUVWXYZ
ABCDEFGHİJIKLMNOPQRSTUVWXYZ
ABCDEFGHİJIKLMNOPQRSTUVWXYZ
ABCDEFGHİJIKLMNOPQRSTUVWXYZ
ABCDEFGHİJIKLMNOPQRSTUVWXYZ
ABCDEFGHİJIKLMNOPQRSTUVWXYZ

Libertad Book

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

Libertad Bold

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz 1234567890

Libertad | Algunos caracteres

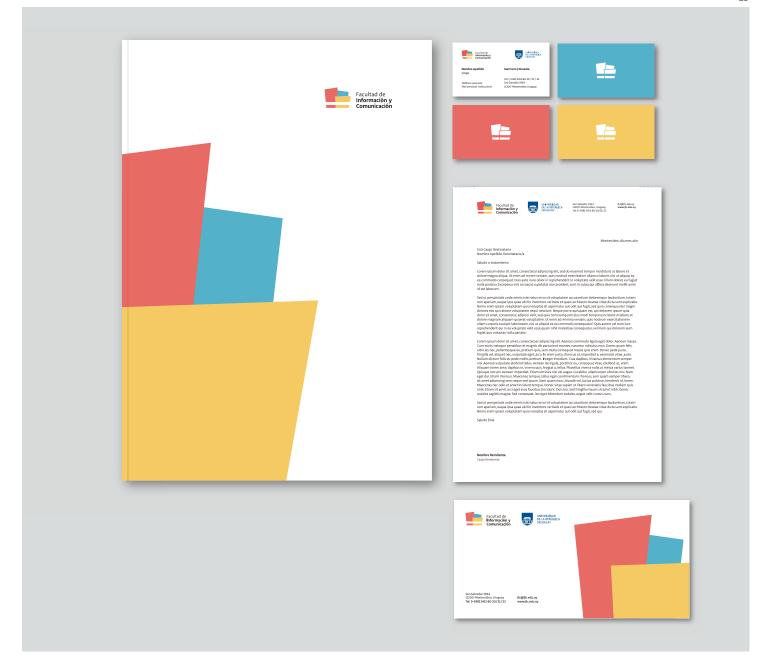
!#%&()*/?@[]{}«»¿†‡«>
½½№@@**©€©**\$\$¢£¤¥β£₩€
\$^¢\$@@¶∇↗Ы¢◊
+<>>=|-±×÷∞√≠
Ωπchdst
Ωπ↕...€⊖←↑→↓∇∞√©②③④⑤©⊙®⑨

PIEZAS INSTITUCIONALES

Papelería Institucional

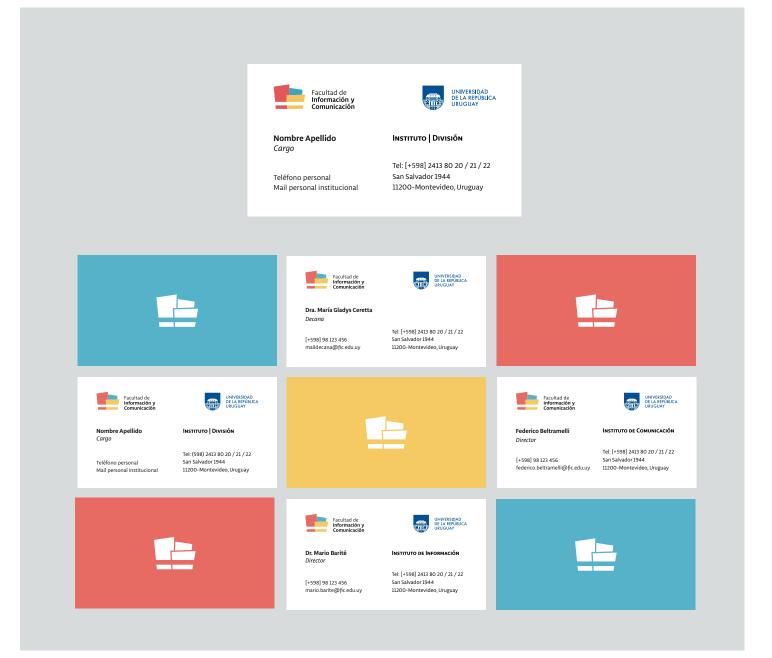
La papelería institucional porta los elementos gráficos identitarios de la marca, al tiempo que contempla el rol funcional de cada elemento.

Este manual viene acompañado de los archivos digitales para la producción de todos los elementos de papelería institucional. Ante eventuales necesidades, pueden diseñarse variaciones de estos modelos, respetando los lineamientos generales que aquí se plantean.



Tarjeta Institucional

A continuación se muestra la estructura de los contenidos y tres ejemplos de tarjetas de presentación institucional.



Hoja membretada

A continuación se muestra el diseño del papel a4 membretado en su versión blanco y negro y a color.







Montevideo, día mes año

Nombre Apellido Destinatario/a

Saludo o tratamiento

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim

 $Sed\ ut\ perspiciatis\ under\ omnis\ iste\ natus\ error\ sit\ voluptatem\ accusantium\ dolorem que\ laudantium,\ totam$ rem aperiam, eaque insa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto heatae vitae dicta sunt explicabo Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt. Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum quia dolor sit amet, consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem. Ut enim ad minima veniam, quis nostrum exercitationem ullam corporis suscipit laboriosam, nisi ut aliquid ex ea commodi consequatur? Quis autem vel eum iure reprehenderit qui in ea voluptate velit esse quam nihil molestiae consequatur, vel illum qui dolorem eum fugiat quo voluptas nulla pariatur

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec. pellentesque eu, pretium quis sem. Nulla consequat massa quis enim. Donec pede justo. fringilla vel, aliquet nec, vulputate eget, arcu. In enim justo, rhoncus ut, imperdiet a, venenatis vitae, justo. Nullam dictum felis eu pede mollis pretium. Integer tincidunt, Cras dapibus, Vivamus elementum semper nisi. Aenean vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae, eleifend ac, enim. Aliquam lorem ante, dapibus in, viverra quis, feugiat a, tellus. Phasellus viverra nulla ut metus varius laoreet. Quisque rutrum. Aenean imperdiet. Etiam ultricies nisi vel augue. Curabitur ullamcorper ultricies nisi. Nam eget dui. Etiam rhoncus. Maecenas tempus, tellus eget condimentum rhoncus, sem quam semper libero, sit amet adipiscing sem neque sed ipsum. Nam quam nunc, blandit vel, luctus pulvinar, hendrerit id, lorem. Maecenas nec odio et ante tincidunt tempus. Donec vitae sapien ut libero venenatis faucibus. Nullam quis ante. Etiam sit amet orci eget eros faucibus tincidunt. Duis leo. Sed fringilla mauris sit amet nibh. Donec sodales sagittis magna. Sed consequat, leo eget bibendum sodales, augue velit cursus nunc,

Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque insa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto heatae vitae dicta sunt explicabo Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed qui

Nombre Remitente

Montevideo, día mes año

Sr/a Cargo Destinatario Nombre Apellido Destinatario/a

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim

 $Sed\ ut\ perspiciatis\ unde\ omnis\ iste\ natus\ error\ sit\ voluptatem\ accusantium\ doloremque\ laudantium, totam$ rem aperiam, eaque insa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem segui nesciunt. Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum quia dolor sit amet, consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem. Ut enim ad minima veniam, quis nostrum exercitationem ullam corporis suscipit laboriosam, nisi ut aliquid ex ea commodi consequatur? Quis autem vel eum iure reprehenderit qui in ea voluptate velit esse quam nihil molestiae consequatur, vel illum qui dolorem eum fugiat quo voluptas nulla pariatur

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec. pellentesque eu, pretium quis sem. Nulla conseguat massa quis enim. Donec pede justo. fringilla vel, aliquet nec, vulputate eget, arcu. In enim justo, rhoncus ut, imperdiet a, venenatis vitae, justo. Nullam dictum felis eu pede mollis pretium. Integer tincidunt. Cras dapibus. Vivamus elementum semper nisi. Aenean vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae, eleifend ac, enim. Aliquam lorem ante, dapibus in, viverra quis, feugiat a, tellus. Phasellus viverra nulla ut metus varius laoreet. Quisque rutrum. Aenean imperdiet. Etiam ultricies nisi vel augue. Curabitur ullamcorper ultricies nisi. Nam eget dui. Etiam rhoncus. Maecenas tempus, tellus eget condimentum rhoncus, sem quam semper libero, sit amet adipiscing sem neque sed ipsum. Nam quam nunc, blandit vel, luctus pulvinar, hendrerit id, lorem. Maecenas nec odio et ante tincidunt tempus. Donec vitae sapien ut libero venenatis faucibus. Nullam quis ante. Etiam sit amet orci eget eros faucibus tincidunt. Duis leo. Sed fringilla mauris sit amet nibh. Donec sodales sagittis magna. Sed consequat, leo eget bibendum sodales, augue velit cursus nunc,

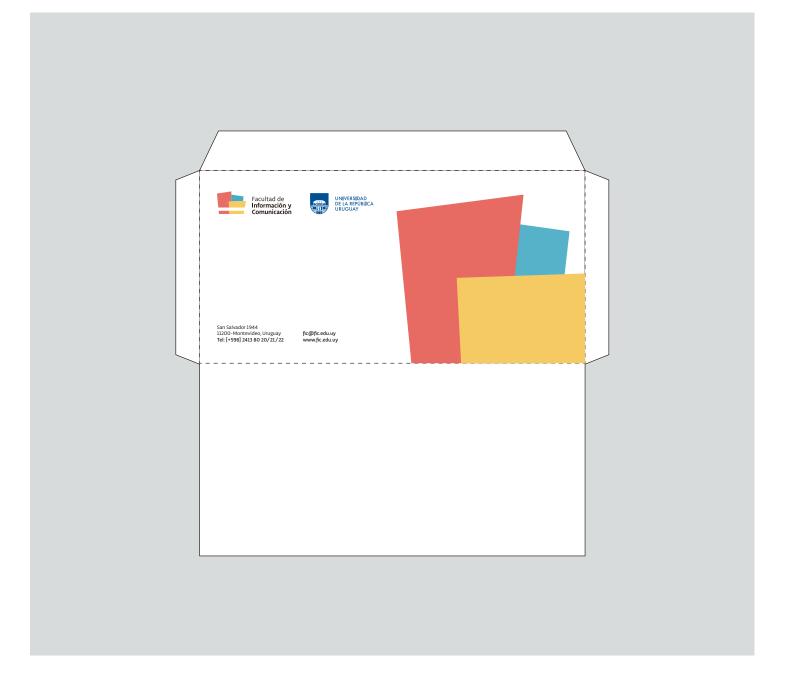
 $Sed \ ut \ perspiciatis \ under \ omnis \ istenatus \ error \ sit \ voluptatem \ accusantium \ dolorem \ que \ laudantium, to tam$ rem aperiam, eaque insa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed qui

Saludo final

Nombre Remitente

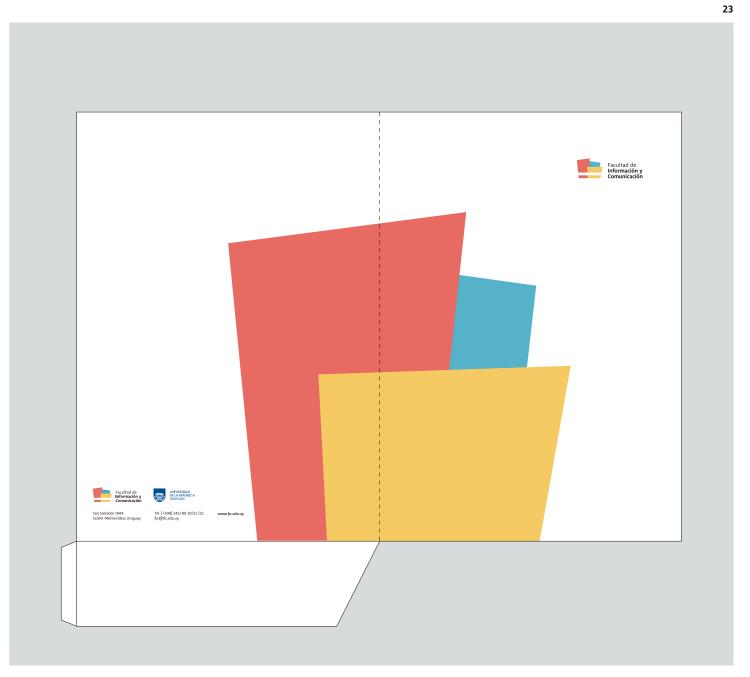
Sobre Membretado

Aquí se presenta un ejemplo de sobre institucional de 22 x 11 cm.



Carpeta Institucional

Aquí se presenta un ejemplo de carpeta institucional de 44 x 31 cm.



Certificado Educación Permanente

A continuación se presenta el diseño de los certificados a entregarse en los cursos de educación permanente otorgados por la FIC.



Certificados Ceremonia de Graduación

A continuación se presenta el diseño de los certificados simbólicos de graduación a entregarse en la ceremonia de graduación de los estudiantes que egresan de la FIC.



SISTEMA VARIABLE DE IDENTIDAD VISUAL

Es un sistema flexible que puede adaptarse a distintos mensajes y soportes, permitiendo resolver la diversidad de piezas de comunicación que demande la Facultad.

Planos Trapezoides

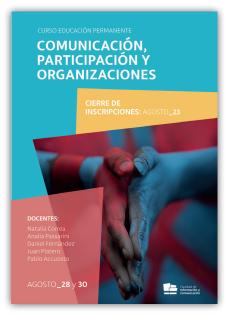
La lógica que rige el sistema variable se desprende del isotipo y consiste en el uso de planos como contenedores de información. Los mismos deberán tener siempre cuatro lados no paralelos (trapezoide).

Estos planos se implementaran según los siguientes lineamientos:

- Contenedor de imagen
- Contenedor de texto
- Yuxtaposición
- Transparencia

Se podrán utilizar todas estas características combinadas o solamente algunas, utilizando la cantidad de planos que sean necesarios para cada situación pero utilizando siempre los elementos básicos de identidad descritos previamente en este manual.













Usos correctos e incorrectos del sistema

Los planos deberán ser siempre trapezoides de cuatro lados no paralelos, no se podrá utilizar polígonos de más lados, triángulos, cuadrados o círculos.

Al superponer los planos para crear composiciones debe cuidarse que ninguno se perciba como triángulo.

Las transparencias deberán ser siempre de 80% y no se aplicará ningún efecto de transparencia (multiplicar, overlay, etc.).

